

	<b>DIVISÃO DE OBRAS PARTICULARES</b>	NIP – 22.01
	Norma de Instrução de Processo (NIP)	Rev.: 02
	<b>Comunicação Prévia de Obras de Demolição</b>	Data: 16.01.2021

Requerimento e legitimidade do requerente			
	Formato	Nome do Ficheiro	
<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	pdf	REQ	<b>Requerimento</b> referente à comunicação prévia de obras de demolição (com cópia do bilhete de identidade e número de identificação fiscal ou cartão de cidadão do requerente, ou do seu representante legal)
<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	pdf	LEG.1	<b>Certidão da descrição e de todas as inscrições em vigor</b> , emitida pela conservatória do registo predial referente ao prédio ou prédios abrangidos; ou, <b>Indicação do código de acesso à certidão permanente do registo predial</b> ; ou, quando omissos, <b>Certidão negativa do registo predial</b> , acompanhada da <b>caderneta predial</b> onde constem os correspondentes artigos matriciais
<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	pdf	LEG.2	<b>Documentos comprovativos da qualidade de titular</b> de qualquer direito que lhe confira a faculdade de realização da operação ou da atribuição dos poderes necessários para agir em sua representação, sempre que tal comprovação não resulte diretamente da linha anterior LEG.1 (por exemplo: contrato de arrendamento, certidão da conservatória do registo comercial ou código de acesso à certidão permanente, quando se trate de pessoa coletiva, ata do condomínio, etc.)

Projeto de demolição			
	Formato	Nome do Ficheiro	
<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	pdf	CN.1	<b>Cópia da notificação da câmara municipal</b> a comunicar a aprovação de um pedido de informação prévia, caso exista e esteja em vigor, ou indicação do respetivo procedimento administrativo, acompanhada de declaração dos autores e coordenador dos projetos de que a operação respeita os limites constantes da informação prévia favorável, nos termos do disposto no n.º 3 do artigo 17.º do RJUE, se o requerente estiver a exercer a faculdade prevista no n.º 6 do artigo 4.º do RJUE
<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	pdf	CN.2	<b>Cópia do alvará de licença, autorização de obras ou admissão de comunicação prévia</b> existente ou indicar o número e ano dos mesmos, caso exista <b>(a)</b>
<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	pdf	ARQ.1_2_3 (mod. TRA)	<b>Termo de responsabilidade subscrito pelo autor de projeto</b> quanto ao cumprimento das disposições legais e regulamentares aplicáveis, acompanhado de cópia do cartão de cidadão
<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>			<b>Declaração do autor de projeto emitida por associação pública profissional</b> comprovativa da respetiva qualificação
<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>			<b>Comprovativo da contratação de seguro de responsabilidade civil</b> do autor do projecto, nos termos da Lei n.º 31/2009, de 3 de julho
<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	pdf	ARQ.4	<b>Ficha de elementos estatísticos</b> previstos na Portaria n.º 235/2013, de 24 de julho
<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	pdf	ARQ.5	<b>Memória descritiva e justificativa</b> , constando os elementos referidos no n.º 5, do anexo I, da Portaria 113/2015, de 22 de Abril, e <b>descrição da utilização futura do terreno</b>
<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	pdf	ARQ.6	<b>Calendarização da execução da obra</b> , com estimativa do prazo de início e de conclusão dos trabalhos
<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	pdf	ARQ.7	<b>Estimativa do custo total da obra</b>
<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	pdf	ARQ.8	<b>Fotografias do imóvel</b>
<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	pdf	ARQ.9	<b>Extrato da planta de localização</b> à escala 1/25000, com identificação precisa do local da pretensão
<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	pdf	ARQ.10	<b>Extrato do levantamento aerofotogramétrico</b> , à escala 1:5 000 ou, quando este não exista, <b>extrato da ortofotocarta</b> , à mesma escala, a fornecer pelos Serviços Municipais

<input type="checkbox"/>	Assinalar no quadrado a cinzento os elementos apresentados	Na 2.ª coluna está indicado o formato digital do ficheiro do elemento a apresentar (pdf ou dwfx) – consultar Normas para Formatação de Ficheiros (NFF) – disponível no portal do Município de Pombal
<input type="checkbox"/>	O quadrado sombreado destina-se a uso exclusivo dos serviços	

	<b>DIVISÃO DE OBRAS PARTICULARES</b>	NIP – 22.01
	Norma de Instrução de Processo (NIP)	Rev.: 02
	<b>Comunicação Prévia de Obras de Demolição</b>	Data: 16.01.2021

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dwfx e dwg ou dxf	ARQ.11	<b>Levantamento topográfico</b> , sempre que haja alteração da topografia ou da implantação das construções, à escala de 1:200, devidamente cotado, que identifique o prédio e a respetiva área, assim como o espaço público envolvente (vias, passeios, estacionamentos, árvores e infraestruturas ou instalações aí localizadas, incluindo postes, tampas, sinalização e mobiliário urbano), georreferenciada no sistema de coordenadas ETRS 89 ou Datum 73
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dwfx e dwg ou dxf	ARQ.12	<b>Planta de implantação</b> , desenhada sobre o levantamento topográfico, indicando a construção e as áreas impermeabilizadas e os respetivos materiais, georreferenciada no sistema de coordenadas ETRS 89 ou Datum 73

<b>Projetos de especialidades necessários à execução dos trabalhos</b>			
<b>Projeto de "Ref":</b>			
<b>Ref = EST, Projeto de estabilidade ou de contenção de construções adjacente</b>			
<b>Ref = ESP1, Projeto de especialidade 1</b>			
	Formato	Nome do Ficheiro	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	pdf	Ref.1 (mod. TRAE) <b>Termo de responsabilidade subscrito pelo autor de projeto</b> quanto ao cumprimento das disposições legais e regulamentares aplicáveis, acompanhado de cópia do cartão de cidadão;
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	pdf	Ref.2 <b>Declaração do autor de projeto emitida por associação pública profissional</b> comprovativa da respetiva qualificação
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	pdf	Ref.3 <b>Comprovativo da contratação de seguro de responsabilidade civil</b> do autor do projecto, nos termos da Lei n.º 31/2009, de 3 de julho
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	pdf	Ref.4 <b>Memória descritiva e justificativa</b> , quando aplicável
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dwfx	Ref.5 <b>Peças desenhadas</b> , quando aplicável
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	pdf	Ref.6 <b>Pareceres, autorizações ou aprovações das entidades externas</b> cuja consulta seja obrigatória nos termos da lei
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	pdf ou dwfx	Ref.7 <b>Outros documentos</b> (fichas / estudos / projectos), quando obrigatórios nos termos da lei e/ou necessários

<b>Documentação relativa ao responsável pela empreitada</b>			
	Formato	Nome do Ficheiro	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	pdf	OBR.1 <b>Número do alvará, ou de certificado, ou número de outro título habilitante emitido pelo InCI, I.P.</b> , que confira habilitações adequadas à natureza e valor da obra
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	pdf	OBR.2 <b>Apólice de seguro que cubra a responsabilidade pela reparação dos danos emergentes de acidente de trabalho</b> , nos termos previstos na Lei n.º 100/97, de 13 de Setembro
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	pdf	OBR.3 <b>Apólice de seguro de construção</b> , quando for legalmente exigível

<b>Documentação relativa ao diretor de obra</b>			
	Formato	Nome do Ficheiro	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	DTO.1_2_3 (mod. DTO)	<b>Termo de responsabilidade subscrito pelo diretor de obra</b>
<input type="checkbox"/>	pdf		<b>Declaração emitida por associação pública profissional</b> comprovativa da respetiva qualificação
<input type="checkbox"/>			<b>Comprovativo da contratação de seguro de responsabilidade civil do diretor de obra</b> , nos termos da Lei n.º 31/2009, de 3 de julho, alterada e republicada pela Lei n.º 40/2015, de 1 de junho

<input type="checkbox"/>	Assinalar no quadrado a cinzento os elementos apresentados	Na 2.ª coluna está indicado o formato digital do ficheiro do elemento a apresentar (pdf ou dwfx) – consultar Normas para Formatação de Ficheiros (NFF) – disponível no portal do Município de Pombal
<input type="checkbox"/>	O quadrado sombreado destina-se a uso exclusivo dos serviços	

	<b>DIVISÃO DE OBRAS PARTICULARES</b>	NIP – 22.01
	Norma de Instrução de Processo (NIP)	Rev.: 02
	<b>Comunicação Prévia de Obras de Demolição</b>	Data: 16.01.2021

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	pdf	DTO.4	<b>Comprovativo de contratação</b> , por vínculo laboral ou prestação de serviços, por parte da empresa responsável pela execução da obra
--------------------------	--------------------------	-----	-------	---

Documentação relativa ao diretor de fiscalização				
	Formato	Nome do Ficheiro		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	pdf	DFO.1_2_3 (mod. DFO)	<b>Termo de responsabilidade subscrito pelo diretor de fiscalização</b>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			<b>Declaração emitida por associação pública profissional</b> comprovativa da respetiva qualificação
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			<b>Comprovativo da contratação de seguro de responsabilidade civil do diretor de fiscalização</b> , nos termos da Lei n.º 31/2009, de 3 de julho, alterada e republicada pela Lei n.º 40/2015, de 1 de junho

Plano de segurança e saúde				
	Formato	Nome do Ficheiro		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	pdf	PSS.1_2_3 (mod. TRAE)	<b>Termo de responsabilidade subscrito pelo autor do plano</b>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			<b>Declaração emitida por associação pública profissional</b> comprovativa da respetiva qualificação
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			<b>Comprovativo da contratação de seguro de responsabilidade civil do autor do plano</b> , nos termos da Lei n.º 31/2009, de 3 de julho, alterada e republicada pela Lei n.º 40/2015, de 1 de junho
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	pdf	PSS.4	<b>Memória descritiva e justificativa</b>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dwf	PSS.5	<b>Peças desenhadas</b> , em escala tecnicamente adequada

Outros documentos				
	Formato	Nome do Ficheiro		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	pdf	DIV.1	<b>Pareceres, autorizações ou aprovações das entidades externas</b> cuja consulta seja obrigatória nos termos da lei
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	papel		<b>Livro de obra</b> , com menção do termo de abertura
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	pdf	RCD (mod. RCD)	<b>Impresso referente ao vazadouro dos resíduos de construção</b> , nos termos do art.º 30.º Regulamento Municipal de resíduos Sólidos e Limpeza Pública
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	pdf ou dwfx	DIV.2	<b>Outros documentos</b> (estudos / projectos), quando necessários

(a) No caso de não existir processo de obras, deve apresentar o documento comprovativo em como foi construído antes da entrada em vigor do RGEU, ou seja, antes de 7 de Agosto de 1951 para a cidade de Pombal, sedes de freguesia e todas as povoações atravessadas ou marginadas por estrada nacional ou municipal e, antes de 1 Janeiro de 1963 para os restantes locais do concelho.

**NOTA:**

No caso de demolições nas partes comuns do edifício deverá apresentar ainda a acta do condomínio, da qual conste deliberação relativa ao conhecimento e concordância com a alteração proposta, nos termos legais, ou, na eventualidade de não existir condomínio constituído, autorização de todas as fracções da propriedade horizontal.

<input type="checkbox"/>	Assinalar no quadrado a cinzento os elementos apresentados	Na 2.ª coluna está indicado o formato digital do ficheiro do elemento a apresentar (pdf ou dwfx) – consultar Normas para Formatação de Ficheiros (NFF) – disponível no portal do Município de Pombal
<input type="checkbox"/>	O quadrado sombreado destina-se a uso exclusivo dos serviços	

**DIVISÃO DE OBRAS PARTICULARES****Termo de Responsabilidade do Autor do Projeto**  
de \_\_\_\_\_

Mod. TRA

Rev.: 02

Data: 25.01.2016

**TERMO DE RESPONSABILIDADE DO AUTOR DO PROJETO DE**<sup>(a)</sup> \_\_\_\_\_<sup>(b)</sup> \_\_\_\_\_,  
morador na \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
contribuinte n.º \_\_\_\_\_, inscrito na <sup>(c)</sup> \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_, sob o n.º \_\_\_\_\_,declara, para efeitos do disposto no n.º 1 do artigo 10.º do Decreto-Lei n.º 555/99, de 16 de dezembro, na sua redação atual, que o projeto de <sup>(a)</sup> \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
de que é autor, relativo à obra de <sup>(d)</sup> \_\_\_\_\_localizada em <sup>(e)</sup> \_\_\_\_\_,cujo(a) <sup>(f)</sup> \_\_\_\_\_ foi <sup>(g)</sup> \_\_\_\_\_por <sup>(h)</sup> \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_:

a) Observa as normas técnicas gerais e específicas de construção bem como as disposições legais e regulamentares aplicáveis, designadamente <sup>(i)</sup> \_\_\_\_\_b) Está conforme os planos municipais ou intermunicipais de ordenamento do território aplicáveis à pretensão, bem como <sup>(j)</sup> \_\_\_\_\_

Pombal, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

O Técnico <sup>(k)</sup>, \_\_\_\_\_<sup>(a)</sup> Identificar o tipo de operação urbanística, projeto de arquitectura ou de especialidade em questão.<sup>(b)</sup> Indicar nome e habilitação profissional do autor do projeto.<sup>(c)</sup> Indicar associação pública de natureza profissional.<sup>(d)</sup> Indicar a natureza da operação urbanística a realizar.<sup>(e)</sup> Indicar a localização da obra (rua, lote / número de polícia e freguesia).<sup>(f)</sup> Indicar se se trata de licenciamento ou comunicação prévia.<sup>(g)</sup> Indicar que foi "requerido" no caso de licenciamento ou "apresentado" no caso de comunicação prévia.<sup>(h)</sup> Indicar o nome e morada do requerente ou comunicante.<sup>(i)</sup> Discriminar, designadamente, as normas técnicas gerais e específicas de construção, o alvará de loteamento ou a informação prévia, quando aplicáveis, bem como justificar fundamentadamente as razões da não observância de normas técnicas e regulamentares nos casos previstos no n.º 5 do artigo 10.º do Decreto-Lei n.º 555/99, de 16 de dezembro, na sua atual redação.<sup>(j)</sup> Indicar a licença de loteamento ou informação prévia, quando aplicável.<sup>(k)</sup> Assinatura reconhecida nos termos gerais de direito ou assinatura digital qualificada, nomeadamente através do cartão de cidadão.**Preenchimento exclusivo dos serviços municipais**

CC n.º \_\_\_\_\_, valido até \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_,

Conferi os dados, o Funcionário, \_\_\_\_\_

**DIVISÃO DE OBRAS PARTICULARES****Termo de Responsabilidade do Autor do Projeto de \_\_\_\_\_**

Mod. TRAE

Rev.: 01

Data: 22.01.2016

**TERMO DE RESPONSABILIDADE DO AUTOR DO PROJETO DE****(<sup>a</sup>) \_\_\_\_\_****(<sup>b</sup>) \_\_\_\_\_,**  
morador na \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  
contribuinte n.º \_\_\_\_\_, inscrito na (<sup>c</sup>) \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_, sob o n.º \_\_\_\_\_,declara, para efeitos do disposto no n.º 1 do artigo 10.º do Decreto-Lei n.º 555/99, de 16 de dezembro, na sua redação atual, que o projeto de (<sup>a</sup>) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
de que é autor, relativo à obra de (<sup>d</sup>) \_\_\_\_\_localizada em (<sup>e</sup>) \_\_\_\_\_,cujo(a) (<sup>f</sup>) \_\_\_\_\_ foi (<sup>g</sup>) \_\_\_\_\_por (<sup>h</sup>) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  
observa as normas técnicas gerais e específicas de construção bem como as disposições legais e regulamentares aplicáveis, designadamente (<sup>i</sup>) \_\_\_\_\_

Pombal, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

O Técnico (<sup>j</sup>), \_\_\_\_\_

(<sup>a</sup>) Identificar o projeto de especialidade em questão.

(<sup>b</sup>) Indicar nome e habilitação profissional do autor do projeto.

(<sup>c</sup>) Indicar associação pública de natureza profissional.

(<sup>d</sup>) Indicar a natureza da operação urbanística a realizar.

(<sup>e</sup>) Indicar a localização da obra (rua, lote / número de polícia e freguesia).

(<sup>f</sup>) Indicar se se trata de licenciamento ou comunicação prévia.

(<sup>g</sup>) Indicar que foi "requerido" no caso de licenciamento ou "apresentado" no caso de comunicação prévia.

(<sup>h</sup>) Indicar o nome e morada do requerente ou comunicante.

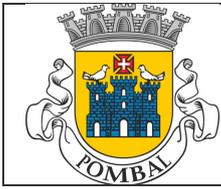
(<sup>i</sup>) Discriminar as normas técnicas gerais e específicas de construção, bem como justificar fundamentadamente as razões da não observância de normas técnicas e regulamentares nos casos previstos no n.º 5 do artigo 10.º do Decreto-Lei n.º 555/99, de 16 de dezembro, na sua atual redação.

(<sup>j</sup>) Assinatura reconhecida nos termos gerais de direito ou assinatura digital qualificada, nomeadamente através do cartão de cidadão.

**Preenchimento exclusivo dos serviços municipais**

CC n.º \_\_\_\_\_, valido até \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_,

Conferi os dados, o Funcionário, \_\_\_\_\_



**DIVISÃO DE OBRAS PARTICULARES**  
**Termo de Responsabilidade do Diretor de Obra**

Mod. DTO

Rev.: 01

Data: 25.01.2016

**TERMO DE RESPONSABILIDADE DO DIRETOR DE OBRA**

(<sup>a</sup>) \_\_\_\_\_,  
morador na \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
contribuinte n.º \_\_\_\_\_, inscrito na (<sup>b</sup>) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, sob o n.º \_\_\_\_\_,  
declara que se responsabiliza pela direção de obra de (<sup>c</sup>) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
localizada em (<sup>d</sup>) \_\_\_\_\_,  
cujo(a) (<sup>e</sup>) \_\_\_\_\_ foi (<sup>f</sup>) \_\_\_\_\_  
por (<sup>g</sup>) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Pombal, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

O Técnico (<sup>h</sup>), \_\_\_\_\_

(<sup>a</sup>) Indicar nome e habilitação profissional do diretor de obra.

(<sup>b</sup>) Indicar associação pública de natureza profissional.

(<sup>c</sup>) Indicar a natureza da operação urbanística a realizar.

(<sup>d</sup>) Indicar a localização da obra (rua, lote / número de polícia e freguesia).

(<sup>e</sup>) Indicar se se trata de licenciamento ou comunicação prévia.

(<sup>f</sup>) Indicar que foi "requerido" no caso de licenciamento ou "apresentado" no caso de comunicação prévia.

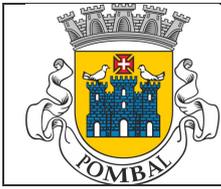
(<sup>g</sup>) Indicar o nome e morada do requerente ou comunicante.

(<sup>h</sup>) Assinatura reconhecida nos termos gerais de direito ou assinatura digital qualificada, nomeadamente através do cartão de cidadão.

**Preenchimento exclusivo dos serviços municipais**

CC n.º \_\_\_\_\_, valido até \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_,

Conferi os dados, o Funcionário, \_\_\_\_\_



**DIVISÃO DE OBRAS PARTICULARES**  
**Termo de Responsabilidade do Diretor de Obra**

Mod. DTO

Rev.: 01

Data: 25.01.2016

**TERMO DE RESPONSABILIDADE DO DIRETOR DE OBRA**

(<sup>a</sup>) \_\_\_\_\_,  
morador na \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
contribuinte n.º \_\_\_\_\_, inscrito na (<sup>b</sup>) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, sob o n.º \_\_\_\_\_,  
declara que se responsabiliza pela direção de obra de (<sup>c</sup>) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
localizada em (<sup>d</sup>) \_\_\_\_\_,  
cujo(a) (<sup>e</sup>) \_\_\_\_\_ foi (<sup>f</sup>) \_\_\_\_\_  
por (<sup>g</sup>) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Pombal, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

O Técnico (<sup>h</sup>), \_\_\_\_\_

(<sup>a</sup>) Indicar nome e habilitação profissional do diretor de obra.

(<sup>b</sup>) Indicar associação pública de natureza profissional.

(<sup>c</sup>) Indicar a natureza da operação urbanística a realizar.

(<sup>d</sup>) Indicar a localização da obra (rua, lote / número de polícia e freguesia).

(<sup>e</sup>) Indicar se se trata de licenciamento ou comunicação prévia.

(<sup>f</sup>) Indicar que foi "requerido" no caso de licenciamento ou "apresentado" no caso de comunicação prévia.

(<sup>g</sup>) Indicar o nome e morada do requerente ou comunicante.

(<sup>h</sup>) Assinatura reconhecida nos termos gerais de direito ou assinatura digital qualificada, nomeadamente através do cartão de cidadão.

**Preenchimento exclusivo dos serviços municipais**

CC n.º \_\_\_\_\_, valido até \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_,

Conferi os dados, o Funcionário, \_\_\_\_\_

	<b>DIVISÃO DE OBRAS PARTICULARES</b> <b>Resíduos de Construção e Demolição</b>	Mod. RCD
		Rev.: 01
		Data: 12-07-2016

### RESÍDUOS DE CONSTRUÇÃO E DEMOLIÇÃO

(<sup>a</sup>) \_\_\_\_\_,  
 com sede em \_\_\_\_\_,  
 \_\_\_\_\_,  
 contribuinte n.º \_\_\_\_\_, na qualidade de empreiteiro ou promotor de  
 obras a que se refere o processo n.º \_\_\_\_\_,  
 levada a cabo em (<sup>b</sup>) \_\_\_\_\_,  
 \_\_\_\_\_,  
 sendo responsável pela remoção e destino final dos seus resíduos de construção e demolição, para  
 efeitos do disposto nos pontos 1 e 4, do artigo 30.º, do Regulamento Municipal de Resíduos Sólidos e  
 Limpeza Pública do Concelho de Pombal, publicado na II.ª Série do Diário da Republica N.º 99, apêndice  
 N.º 51, de 27 de Abril de 2004, encarrega-se de lhe dar a seguinte solução: \_\_\_\_\_,  
 \_\_\_\_\_,  
 sendo utilizados os seguintes equipamentos \_\_\_\_\_,  
 \_\_\_\_\_,  
 a área e local destinado ao parqueamento dos contentores e das vias em \_\_\_\_\_,  
 \_\_\_\_\_,  
 e a localização das descargas efetuada em (<sup>c</sup>) \_\_\_\_\_,  
 \_\_\_\_\_,  
 \_\_\_\_\_.

Pombal, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

O empreiteiro ou promotor de obra (<sup>d</sup>), \_\_\_\_\_

(<sup>a</sup>) Indicar o nome do empreiteiro ou promotor da obra.

(<sup>b</sup>) Identificar a localização da obra (rua, lote / número de polícia e freguesia).

(<sup>c</sup>) Local para o efeito licenciado. É obrigatório entregar um documento comprovativo do destino final dado aos resíduos, quando solicitar a autorização de utilização.

(<sup>d</sup>) Assinatura reconhecida nos termos gerais de direito ou assinatura digital qualificada, nomeadamente através do cartão de cidadão.

#### Preenchimento exclusivo dos serviços municipais

CC n.º \_\_\_\_\_, valido até \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_,

Conferi os dados, o Funcionário, \_\_\_\_\_