

	DIVISÃO DE OBRAS PARTICULARES Norma de Instrução de Processo (NIP) Comunicação Prévia de Obras de Demolição	NIP – 22.01
		Rev.: 01
		Data: 12.07.2016

Requerimento e legitimidade do requerente			
	Formato	Nome do Ficheiro	
	pdf	REQ	Requerimento referente à comunicação prévia de obras de demolição (com cópia do bilhete de identidade e número de identificação fiscal ou cartão de cidadão do requerente, ou do seu representante legal)
	pdf	LEG.1	Certidão da descrição e de todas as inscrições em vigor , emitida pela conservatória do registo predial referente ao prédio ou prédios abrangidos; ou, Indicação do código de acesso à certidão permanente do registo predial ; ou, quando omissos, Certidão negativa do registo predial , acompanhada da caderneta predial onde constem os correspondentes artigos matriciais
	pdf	LEG.2	Documentos comprovativos da qualidade de titular de qualquer direito que lhe confira a faculdade de realização da operação ou da atribuição dos poderes necessários para agir em sua representação, sempre que tal comprovação não resulte diretamente da linha anterior LEG.1 (por exemplo: contrato de arrendamento, certidão da conservatória do registo comercial ou código de acesso à certidão permanente, quando se trate de pessoa coletiva, ata do condomínio, etc.)

Projeto de demolição			
	Formato	Nome do Ficheiro	
	pdf	CN.1	Cópia da notificação da câmara municipal a comunicar a aprovação de um pedido de informação prévia, caso exista e esteja em vigor, ou indicação do respetivo procedimento administrativo, acompanhada de declaração dos autores e coordenador dos projetos de que a operação respeita os limites constantes da informação prévia favorável, nos termos do disposto no n.º 3 do artigo 17.º do RJUE, se o requerente estiver a exercer a faculdade prevista no n.º 6 do artigo 4.º do RJUE
	pdf	CN.2	Cópia do alvará de licença, autorização de obras ou admissão de comunicação prévia existente ou indicar o número e ano dos mesmos, caso exista (a)
	pdf	ARQ.1 (mod. TRA)	Termo de responsabilidade subscrito pelo autor de projeto quanto ao cumprimento das disposições legais e regulamentares aplicáveis, acompanhado de cópia do cartão de cidadão
	pdf	ARQ.2	Declaração do autor de projeto emitida por associação pública profissional comprovativa da respetiva qualificação
	pdf	ARQ.3	Comprovativo da contratação de seguro de responsabilidade civil do autor do projecto, nos termos da Lei n.º 31/2009, de 3 de julho
	pdf	ARQ.4	Ficha de elementos estatísticos previstos na Portaria n.º 235/2013, de 24 de julho
	pdf	ARQ.5	Memória descritiva e justificativa , constando os elementos referidos no n.º 5, do anexo I, da Portaria 113/2015, de 22 de Abril, e descrição da utilização futura do terreno
	pdf	ARQ.6	Calendarização da execução da obra , com estimativa do prazo de início e de conclusão dos trabalhos
	pdf	ARQ.7	Estimativa do custo total da obra
	pdf	ARQ.8	Fotografias do imóvel
	pdf	ARQ.9	Extrato da planta de localização à escala 1/25000, com identificação precisa do local da pretensão
	pdf	ARQ.10	Extrato do levantamento aerofotogramétrico , à escala 1:5 000 ou, quando este não exista, extrato da ortofotocarta , à mesma escala, a fornecer pelos Serviços Municipais

	Assinalar no quadrado a cinzento os elementos apresentados	Na 2.ª coluna está indicado o formato digital do ficheiro do elemento a apresentar (pdf ou dwfx) – consultar Normas para Formatação de Ficheiros (NFF) – disponível no portal do Município de Pombal
	O quadrado sombreado destina-se a uso exclusivo dos serviços	

	DIVISÃO DE OBRAS PARTICULARES Norma de Instrução de Processo (NIP) Comunicação Prévia de Obras de Demolição	NIP – 22.01
		Rev.: 01
		Data: 12.07.2016

	dwfx e dwg ou dxf	ARQ.11	Levantamento topográfico , sempre que haja alteração da topografia ou da implantação das construções, à escala de 1:200, devidamente cotado, que identifique o prédio e a respetiva área, assim como o espaço público envolvente (vias, passeios, estacionamento, árvores e infraestruturas ou instalações aí localizadas, incluindo postes, tampas, sinalização e mobiliário urbano), georreferenciada no sistema de coordenadas ETRS 89 ou Datum 73
	dwfx e dwg ou dxf	ARQ.12	Planta de implantação , desenhada sobre o levantamento topográfico, indicando a construção e as áreas impermeabilizadas e os respetivos materiais, georreferenciada no sistema de coordenadas ETRS 89 ou Datum 73

Projetos de especialidades necessários à execução dos trabalhos Projeto de "Ref": Ref = EST, Projeto de estabilidade ou de contenção de construções adjacente Ref = ESP1, Projeto de especialidade 1			
	Formato	Nome do Ficheiro	
	pdf	Ref.1 (mod. TRAE)	Termo de responsabilidade subscrito pelo autor de projeto quanto ao cumprimento das disposições legais e regulamentares aplicáveis, acompanhado de cópia do cartão de cidadão;
	pdf	Ref.2	Declaração do autor de projeto emitida por associação pública profissional comprovativa da respetiva qualificação
	pdf	Ref.3	Comprovativo da contratação de seguro de responsabilidade civil do autor do projecto, nos termos da Lei n.º 31/2009, de 3 de julho
	pdf	Ref.4	Memória descritiva e justificativa , quando aplicável
	dwfx	Ref.5	Peças desenhadas , quando aplicável
	pdf	Ref.6	Pareceres, autorizações ou aprovações das entidades externas cuja consulta seja obrigatória nos termos da lei
	pdf ou dwfx	Ref.7	Outros documentos (fichas / estudos / projectos), quando obrigatórios nos termos da lei e/ou necessários

Documentação relativa ao responsável pela empreitada			
	Formato	Nome do Ficheiro	
	pdf	OBR.1	Número do alvará, ou de certificado, ou número de outro título habilitante emitido pelo InCI, I.P. , que confira habilitações adequadas à natureza e valor da obra
	pdf	OBR.2	Apólice de seguro que cubra a responsabilidade pela reparação dos danos emergentes de acidente de trabalho , nos termos previstos na Lei n.º 100/97, de 13 de Setembro
	pdf	OBR.3	Apólice de seguro de construção , quando for legalmente exigível

Documentação relativa ao diretor de obra			
	Formato	Nome do Ficheiro	
	pdf	DTO.1 (mod. DTO)	Termo de responsabilidade subscrito pelo diretor de obra
	pdf	DTO.2	Declaração emitida por associação pública profissional comprovativa da respetiva qualificação
	pdf	DTO.3	Comprovativo da contratação de seguro de responsabilidade civil do diretor de obra , nos termos da Lei n.º 31/2009, de 3 de julho, alterada e republicada pela Lei n.º 40/2015, de 1 de junho
	pdf	DTO.4	Comprovativo de contratação , por vínculo laboral ou prestação de serviços, por parte da empresa responsável pela execução da obra
	Assinalar no quadrado a cinzento os elementos apresentados		
	O quadrado sombreado destina-se a uso exclusivo dos serviços		
	Na 2.ª coluna está indicado o formato digital do ficheiro do elemento a apresentar (pdf ou dwfx) – consultar Normas para Formatação de Ficheiros (NFF) – disponível no portal do Município de Pombal		

	DIVISÃO DE OBRAS PARTICULARES Norma de Instrução de Processo (NIP) Comunicação Prévia de Obras de Demolição	NIP – 22.01
		Rev.: 01
		Data: 12.07.2016

Documentação relativa ao diretor de fiscalização			
	Formato	Nome do Ficheiro	
 	pdf	DFO.1 (mod. DFO)	Termo de responsabilidade subscrito pelo diretor de fiscalização
 	pdf	DFO.2	Declaração emitida por associação pública profissional comprovativa da respetiva qualificação
 	pdf	DFO.3	Comprovativo da contratação de seguro de responsabilidade civil do diretor de fiscalização , nos termos da Lei n.º 31/2009, de 3 de julho, alterada e republicada pela Lei n.º 40/2015, de 1 de junho

Plano de segurança e saúde			
	Formato	Nome do Ficheiro	
 	pdf	PSS.1 (mod. TRAE)	Termo de responsabilidade subscrito pelo autor do plano
 	pdf	PSS.2	Declaração emitida por associação pública profissional comprovativa da respetiva qualificação
 	pdf	PSS.3	Comprovativo da contratação de seguro de responsabilidade civil do autor do plano , nos termos da Lei n.º 31/2009, de 3 de julho, alterada e republicada pela Lei n.º 40/2015, de 1 de junho
 	pdf	PSS.4	Memória descritiva e justificativa
 	dwf	PSS.5	Peças desenhadas , em escala tecnicamente adequada

Outros documentos			
	Formato	Nome do Ficheiro	
 	pdf	DIV.1	Pareceres, autorizações ou aprovações das entidades externas cuja consulta seja obrigatória nos termos da lei
 	papel		Livro de obra , com menção do termo de abertura
 	pdf	RCD (mod. RCD)	Impresso referente ao vazadouro dos resíduos de construção , nos termos do art.º 30.º Regulamento Municipal de resíduos Sólidos e Limpeza Pública
 	pdf ou dwfx	DIV.2	Outros documentos (estudos / projectos), quando necessários

(a) No caso de não existir processo de obras, deve apresentar o documento comprovativo em como foi construído antes da entrada em vigor do RGEU, ou seja, antes de 7 de Agosto de 1951 para a cidade de Pombal, sedes de freguesia e todas as povoações atravessadas ou marginadas por estrada nacional ou municipal e, antes de 1 Janeiro de 1963 para os restantes locais do concelho.

NOTA:

As cópias de todos os documentos serão autenticadas pelos serviços no momento da entrega com exibição do original.

No caso de demolições nas partes comuns do edifício deverá apresentar ainda a acta do condomínio, da qual conste deliberação relativa ao conhecimento e concordância com a alteração proposta, nos termos legais, ou, na eventualidade de não existir condomínio constituído, autorização de todas as fracções da propriedade horizontal.

	Assinalar no quadrado a cinzento os elementos apresentados	Na 2.ª coluna está indicado o formato digital do ficheiro do elemento a apresentar (pdf ou dwfx) – consultar Normas para Formatação de Ficheiros (NFF) – disponível no portal do Município de Pombal
	O quadrado sombreado destina-se a uso exclusivo dos serviços	

	DIVISÃO DE OBRAS PARTICULARES Termo de Responsabilidade do Autor do Projeto de _____	Mod. TRA
		Rev.: 02
		Data: 25.01.2016

TERMO DE RESPONSABILIDADE DO AUTOR DO PROJETO DE

(ª) _____

(^b) _____,

morador na _____

contribuinte n.º _____, inscrito na (^c) _____

_____, sob o n.º _____,

declara, para efeitos do disposto no n.º 1 do artigo 10.º do Decreto-Lei n.º 555/99, de 16 de dezembro, na sua redação atual, que o projeto de (^a) _____

de que é autor, relativo à obra de (^d) _____

localizada em (^e) _____,

cujo(a) (^f) _____ foi (^g) _____

por (^h) _____

_____:

a) Observa as normas técnicas gerais e específicas de construção bem como as disposições legais e regulamentares aplicáveis, designadamente (ⁱ) _____

b) Está conforme os planos municipais ou intermunicipais de ordenamento do território aplicáveis à pretensão, bem como (^j) _____

Pombal, _____ de _____ de _____

O Técnico (^k), _____

(ª) Identificar o tipo de operação urbanística, projeto de arquitectura ou de especialidade em questão.

(^b) Indicar nome e habilitação profissional do autor do projeto.

(^c) Indicar associação pública de natureza profissional.

(^d) Indicar a natureza da operação urbanística a realizar.

(^e) Indicar a localização da obra (rua, lote / número de polícia e freguesia).

(^f) Indicar se se trata de licenciamento ou comunicação prévia.

(^g) Indicar que foi "requerido" no caso de licenciamento ou "apresentado" no caso de comunicação prévia.

(^h) Indicar o nome e morada do requerente ou comunicante.

(ⁱ) Discriminar, designadamente, as normas técnicas gerais e específicas de construção, o alvará de loteamento ou a informação prévia, quando aplicáveis, bem como justificar fundamentadamente as razões da não observância de normas técnicas e regulamentares nos casos previstos no n.º 5 do artigo 10.º do Decreto-Lei n.º 555/99, de 16 de dezembro, na sua atual redação.

(^j) Indicar a licença de loteamento ou informação prévia, quando aplicável.

(^k) Assinatura reconhecida nos termos gerais de direito ou assinatura digital qualificada, nomeadamente através do cartão de cidadão.

Preenchimento exclusivo dos serviços municipais

CC n.º _____, valido até _____ / _____ / _____,

Conferi os dados, o Funcionário, _____

	DIVISÃO DE OBRAS PARTICULARES Termo de Responsabilidade do Autor do Projeto de _____	Mod. TRAE
		Rev.: 01
		Data: 22.01.2016

TERMO DE RESPONSABILIDADE DO AUTOR DO PROJETO DE

(ª) _____

(^b) _____,

morador na _____

contribuinte n.º _____, inscrito na (^c) _____

_____, sob o n.º _____,

declara, para efeitos do disposto no n.º 1 do artigo 10.º do Decreto-Lei n.º 555/99, de 16 de dezembro, na sua redação atual, que o projeto de (^a) _____

de que é autor, relativo à obra de (^d) _____

localizada em (^e) _____,

cujo(a) (^f) _____ foi (^g) _____

por (^h) _____

observa as normas técnicas gerais e específicas de construção bem como as disposições legais e regulamentares aplicáveis, designadamente (ⁱ) _____

Pombal, _____ de _____ de _____

O Técnico (^j), _____

(ª) Identificar o projeto de especialidade em questão.

(^b) Indicar nome e habilitação profissional do autor do projeto.

(^c) Indicar associação pública de natureza profissional.

(^d) Indicar a natureza da operação urbanística a realizar.

(^e) Indicar a localização da obra (rua, lote / número de polícia e freguesia).

(^f) Indicar se se trata de licenciamento ou comunicação prévia.

(^g) Indicar que foi "requerido" no caso de licenciamento ou "apresentado" no caso de comunicação prévia.

(^h) Indicar o nome e morada do requerente ou comunicante.

(ⁱ) Discriminar as normas técnicas gerais e específicas de construção, bem como justificar fundamentadamente as razões da não observância de normas técnicas e regulamentares nos casos previstos no n.º 5 do artigo 10.º do Decreto-Lei n.º 555/99, de 16 de dezembro, na sua atual redação.

(^j) Assinatura reconhecida nos termos gerais de direito ou assinatura digital qualificada, nomeadamente através do cartão de cidadão.

Preenchimento exclusivo dos serviços municipais

CC n.º _____, valido até _____ / _____ / _____,

Conferi os dados, o Funcionário, _____

	DIVISÃO DE OBRAS PARTICULARES Termo de Responsabilidade do Diretor de Obra	Mod. DTO
		Rev.: 01
		Data: 25.01.2016

TERMO DE RESPONSABILIDADE DO DIRETOR DE OBRA

(^a) _____,
morador na _____

contribuinte n.º _____, inscrito na (^b) _____
_____, sob o n.º _____,
declara que se responsabiliza pela direção de obra de (^c) _____

localizada em (^d) _____,
cujo(a) (^e) _____ foi (^f) _____
por (^g) _____

Pombal, _____ de _____ de _____
O Técnico (^h), _____

(^a) Indicar nome e habilitação profissional do diretor de obra.

(^b) Indicar associação pública de natureza profissional.

(^c) Indicar a natureza da operação urbanística a realizar.

(^d) Indicar a localização da obra (rua, lote / número de polícia e freguesia).

(^e) Indicar se se trata de licenciamento ou comunicação prévia.

(^f) Indicar que foi "requerido" no caso de licenciamento ou "apresentado" no caso de comunicação prévia.

(^g) Indicar o nome e morada do requerente ou comunicante.

(^h) Assinatura reconhecida nos termos gerais de direito ou assinatura digital qualificada, nomeadamente através do cartão de cidadão.

Preenchimento exclusivo dos serviços municipais

CC n.º _____, valido até ____/____/____.

Conferi os dados, o Funcionário, _____

	DIVISÃO DE OBRAS PARTICULARES Termo de Responsabilidade do Diretor de Fiscalização de Obra	Mod. DFO
		Rev.: 01
		Data: 25.01.2016

TERMO DE RESPONSABILIDADE DO DIRETOR DE FISCALIZAÇÃO DE OBRA

(^a) _____,
 morador na _____
 _____,
 contribuinte n.º _____, inscrito na (^b) _____
 _____, sob o n.º _____,
 declara que se responsabiliza pela direção de fiscalização de obra de (^c) _____

 localizada em (^d) _____,
 cujo(a) (^e) _____ foi (^f) _____
 por (^g) _____

Pombal, _____ de _____ de _____

O Técnico (^h), _____

(^a) Indicar nome e habilitação profissional do diretor de fiscalização de obra.

(^b) Indicar associação pública de natureza profissional.

(^c) Indicar a natureza da operação urbanística a realizar.

(^d) Indicar a localização da obra (rua, lote / número de polícia e freguesia).

(^e) Indicar se se trata de licenciamento ou comunicação prévia.

(^f) Indicar que foi "requerido" no caso de licenciamento ou "apresentado" no caso de comunicação prévia.

(^g) Indicar o nome e morada do requerente ou comunicante.

(^h) Assinatura reconhecida nos termos gerais de direito ou assinatura digital qualificada, nomeadamente através do cartão de cidadão.

Preenchimento exclusivo dos serviços municipais

CC n.º _____, valido até _____ / _____ / _____,

Conferi os dados, o Funcionário, _____

	DIVISÃO DE OBRAS PARTICULARES Resíduos de Construção e Demolição	Mod. RCD
		Rev.: 01
		Data: 12-07-2016

RESÍDUOS DE CONSTRUÇÃO E DEMOLIÇÃO

(^a) _____,
 com sede em _____,
 _____,
 contribuinte n.º _____, na qualidade de empreiteiro ou promotor de
 obras a que se refere o processo n.º _____,
 levada a cabo em (^b) _____,
 _____,
 sendo responsável pela remoção e destino final dos seus resíduos de construção e demolição, para
 efeitos do disposto nos pontos 1 e 4, do artigo 30.º, do Regulamento Municipal de Resíduos Sólidos e
 Limpeza Pública do Concelho de Pombal, publicado na II.ª Série do Diário da Republica N.º 99, apêndice
 N.º 51, de 27 de Abril de 2004, encarrega-se de lhe dar a seguinte solução: _____,
 _____,
 sendo utilizados os seguintes equipamentos _____,
 _____,
 a área e local destinado ao estacionamento dos contentores e das vias em _____,
 _____,
 e a localização das descargas efetuada em (^c) _____,
 _____,
 _____.

Pombal, _____ de _____ de _____

O empreiteiro ou promotor de obra (^d), _____

(^a) Indicar o nome do empreiteiro ou promotor da obra.

(^b) Identificar a localização da obra (rua, lote / número de polícia e freguesia).

(^c) Local para o efeito licenciado. É obrigatório entregar um documento comprovativo do destino final dado aos resíduos, quando solicitar a autorização de utilização.

(^d) Assinatura reconhecida nos termos gerais de direito ou assinatura digital qualificada, nomeadamente através do cartão de cidadão.

Preenchimento exclusivo dos serviços municipais

CC n.º _____, valido até ____/____/____.

Conferi os dados, o Funcionário, _____