


| | | |
|---|---|------------------|
|  | DIVISÃO DE OBRAS PARTICULARES | NIP – 01.FIS |
| | Norma de Instrução de Processo (NIP) | Rev.: 01 |
| | Participação de Obras Isentas de Controlo Prévio | Data: 12.07.2016 |

| Requerimento e legitimidade do requerente | | | |
|---|---------|------------------|--|
| | Formato | Nome do Ficheiro | |
| <input type="checkbox"/> | pdf | REQ | Requerimento referente à participação de obras isentas de controlo prévio (com cópia do bilhete de identidade e número de identificação fiscal ou cartão de cidadão do requerente, ou do seu representante legal) |
| <input type="checkbox"/> | pdf | LEG.1 | Certidão da descrição e de todas as inscrições em vigor , emitida pela conservatória do registo predial referente ao prédio ou prédios abrangidos; ou, Indicação do código de acesso à certidão permanente do registo predial ; ou, quando omissos, Certidão negativa do registo predial , acompanhada da caderneta predial onde constem os correspondentes artigos matriciais |
| <input type="checkbox"/> | pdf | LEG.2 | Documentos comprovativos da qualidade de titular de qualquer direito que lhe confira a faculdade de realização da operação ou da atribuição dos poderes necessários para agir em sua representação, sempre que tal comprovação não resulte diretamente da linha anterior LEG.1 (por exemplo: contrato de arrendamento, certidão da conservatória do registo comercial ou código de acesso à certidão permanente, quando se trate de pessoa coletiva, ata do condomínio, etc.) |

| Participação de obras isentas de controlo prévio | | | |
|--|---------|------------------|---|
| | Formato | Nome do Ficheiro | |
| <input type="checkbox"/> | pdf | CN.2 | Cópia do alvará de licença, autorização de obras ou admissão de comunicação prévia existente ou indicar o número e ano dos mesmos, caso exista (a) |
| <input type="checkbox"/> | pdf | FIS.1 | Fotografias do imóvel , quando aplicável |
| <input type="checkbox"/> | pdf | FIS.2 | Extrato da planta de localização à escala 1/25000, com identificação precisa do local da pretensão |
| <input type="checkbox"/> | pdf | FIS.3 | Extrato do levantamento aerofotogramétrico , à escala 1:5 000 ou, quando este não exista, extrato da ortofotocarta , à mesma escala, a fornecer pelos Serviços Municipais |

| Outros documentos | | | |
|--------------------------|-------------|------------------|--|
| | Formato | Nome do Ficheiro | |
| <input type="checkbox"/> | pdf | DIV.1 | Pareceres, autorizações ou aprovações das entidades externas cuja consulta seja obrigatória nos termos da lei |
| <input type="checkbox"/> | pdf ou dwfx | DIV.2 | Outros documentos (estudos / projectos), quando necessários |

(a) No caso de não existir processo de obras, deve apresentar o documento comprovativo em como foi construído antes da entrada em vigor do RGEU, ou seja, antes de 7 de Agosto de 1951 para a cidade de Pombal, sedes de freguesia e todas as povoações atravessadas ou marginadas por estrada nacional ou municipal e, antes de 1 Janeiro de 1963 para os restantes locais do concelho.

NOTA:

As cópias de todos os documentos serão autenticadas pelos serviços no momento da entrega com exibição do original.

| | | |
|--------------------------|--|--|
| <input type="checkbox"/> | Assinalar no quadrado a cinzento os elementos apresentados | Na 2.ª coluna está indicado o formato digital do ficheiro do elemento a apresentar (pdf ou dwfx) – consultar Normas para Formatação de Ficheiros (NFF) – disponível no portal do Município de Pombal |
| <input type="checkbox"/> | O quadrado sombreado destina-se a uso exclusivo dos serviços | |