



Município de Pombal

## Mapa de Pessoal para o Ano 2009

(Artigos 4.º e 5.º da Lei n.º 12-A/2008, de 27 de Fevereiro - Cfr. as alterações à Estrutura Orgânica / Organigrama)

### Rectificação

Em virtude de se ter verificado que o Mapa de Pessoal deste Município, para o Ano 2009, aprovado – conforme os Artigos 4.º e 5.º, da Lei n.º 12-A/2008, de 27 de Fevereiro –, em reunião da Câmara Municipal de 22 de Dezembro de 2008 e sessão da Assembleia Municipal de 30 de Dezembro de 2008, afixado nestes Serviços e inserido na página electrónica desta Autarquia, conforme referência ínsita no Aviso n.º 3070/2009, publicado no Diário da República, 2.ª série, n.º 24, de 4 de Fevereiro de 2009, contém referências associadas a duas carreiras/categorias e inerentes notas, que importa rectificar, em anexo se registam as mesmas e respectivas rectificações.

Município de Pombal, 17 de Fevereiro de 2009

CÂMARA MUNICIPAL DE POMBAL

Apresentado à reunião celebrada  
em: 2009.02.20

*A.C.d.p.u. aprovar a rectificação ao  
Mapa de Pessoal para o ano de 2009.  
[Mais d.p.u. submeter a rectificação  
a aprovação e aprovação da R.M.  
(minuta)*

O Presidente da Câmara,

(Narciso Ferreira Mota – Eng.º)

ASSEMBLEIA MUNICIPAL DE POMBAL

Apresentado à sessão celebrada em: 2009/02/27

*Aprovada a rectificação, por  
unanimidade. (minuta)*



Município de Pombal

Mapa de Pessoal para o Ano 2009

(Artigos 4.º e 5.º da Lei n.º 12-A/2008, de 27 de Fevereiro - Cfr. as alterações à Estrutura Orgânica / Organigrama)

Rectificação

Onde se lê:

UNIDADE ORGÂNICA				N.º DE POSTOS DE TRABALHO						OBSERVAÇÕES	
DESIGNAÇÃO	CARGOS/CARREIRAS/CATEGORIAS	ATRIBUIÇÕES/COMPETÊNCIAS/ACTIVIDADES	ÁREA DE FORMAÇÃO ACADÉMICA OU PROFISSIONAL	OCUPADOS				NÃO OCUPADOS			
				CS	RS	CTI	CTR	CS/RS	CTI		CTR
(...)											
DIVISÃO DE AMBIENTE E SERVIÇOS URBANOS	CHEFE SERV.LIMPEZA/ENCARREGADO OPERACIONAL	Ver Nota 5 ao Mapa	-----			1					
(...)											
SERVIÇO DE FISCALIZAÇÃO MUNICIPAL	COORDENADOR TÉCNICO	Ver Nota 3 ao Mapa	-----			1					
	ASSISTENTE TÉCNICO	Ver Nota 4 ao Mapa	-----			6					Ver Nota 10 ao Mapa
<b>TOTAL</b>				<b>0</b>	<b>0</b>	<b>7</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
(...)											

Notas ao Mapa:

Nota 3 - Atribuições/Competências/Actividades associadas ao conteúdo funcional previsto no Anexo à Lei n.º 12-A/2008, de 27 de Fevereiro, por reporte à respectiva área de actuação, compreendendo "Funções de chefia técnica e administrativa em uma subunidade orgânica ou equipa de suporte, por cujos resultados é responsável. Realização das actividades de programação e organização do trabalho do pessoal que coordena, segundo orientações e directivas superiores. Execução de trabalhos de natureza técnica e administrativa de maior complexidade. Funções exercidas com relativo grau de autonomia e responsabilidade."

Nota 4 - Atribuições/Competências/Actividades associadas ao conteúdo funcional previsto no Anexo à Lei n.º 12-A/2008, de 27 de Fevereiro, por reporte à respectiva área de actuação, compreendendo "Funções de natureza executiva, de aplicação de métodos e processos, com base em directivas bem definidas e instruções gerais, de grau médio de complexidade, nas áreas de actuação comuns e instrumentais e nos vários domínios de actuação dos órgãos e serviços."

Nota 5 - Atribuições/Competências/Actividades associadas ao conteúdo funcional previsto no Anexo à Lei n.º 12-A/2008, de 27 de Fevereiro, por reporte à respectiva área de actuação, compreendendo "Funções de coordenação dos assistentes operacionais afectos ao seu sector de actividade, por cujos resultados é responsável. Realização das tarefas de programação, organização e controlo dos trabalhos a executar pelo pessoal sob sua coordenação. Substituição do encarregado geral nas suas ausências e impedimentos."

Nota 10 - Um Assistente Administrativo / Assistente Técnico encontra-se em regime de licença sem vencimento.

Deve ler-se:

UNIDADE ORGÂNICA				N.º DE POSTOS DE TRABALHO						OBSERVAÇÕES	
DESIGNAÇÃO	CARGOS/CARREIRAS/CATEGORIAS	ATRIBUIÇÕES/COMPETÊNCIAS/ACTIVIDADES	ÁREA DE FORMAÇÃO ACADÉMICA OU PROFISSIONAL	OCUPADOS				NÃO OCUPADOS			
				CS	RS	CTI	CTR	CS/RS	CTI		CTR
(...)											
DIVISÃO DE AMBIENTE E SERVIÇOS URBANOS	CHEFE SERV.LIMPEZA/ENCARREGADO OPERACIONAL	Ver Nota 24 ao Mapa	-----			1					
(...)											
SERVIÇO DE FISCALIZAÇÃO MUNICIPAL	TÉCNICO PROFISSIONAL (FISCAL MUNICIPAL) COORD.	Ver Nota 25 ao Mapa	-----			1					
	TÉCNICO PROFISSIONAL (FISCAL MUNICIPAL) ESP. PRINC	Ver Nota 25 ao Mapa	-----			1					
	TÉCNICO PROFISSIONAL (FISCAL MUNICIPAL) PRINCIPAL	Ver Nota 25 ao Mapa	-----			3					
	ASSISTENTE TÉCNICO	Ver Nota 4 ao Mapa	-----			2					Ver Nota 10 ao Mapa
<b>TOTAL</b>				<b>0</b>	<b>0</b>	<b>7</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
(...)											



Município de Pombal

### Mapa de Pessoal para o Ano 2009

(Artigos 4.º e 5.º da Lei n.º 12-A/2008, de 27 de Fevereiro - Cfr. as alterações à Estrutura Orgânica / Organigrama)

### Rectificação

#### Notas ao Mapa:

**Nota 4** - Atribuições/Competências/Actividades associadas ao conteúdo funcional previsto no Anexo à Lei n.º 12-A/2008, de 27 de Fevereiro, por reporte à respectiva área de actuação, compreendendo "Funções de natureza executiva, de aplicação de métodos e processos, com base em directivas bem definidas e instruções gerais, de grau médio de complexidade, nas áreas de actuação comuns e instrumentais e nos vários domínios de actuação dos órgãos e serviços."

**Nota 10** - Um Assistente Administrativo / Assistente Técnico encontra-se em regime de licença sem vencimento.

**Nota 24** - Atribuições/Competências/Actividades associadas ao Despacho n.º 22/93, publicado no Diário da República, II Série, n.º 124, de 28 de Maio de 1993, ou ao conteúdo funcional previsto no Anexo à Lei n.º 12-A/2008, de 27 de Fevereiro, por reporte a Encarregado Operacional, função da opção do trabalhador, conforme Artigo 8.º, do Decreto-Lei n.º 121/2008, de 11 de Julho.

**Nota 25** - Atribuições/Competências/Actividades associadas à alínea a), do n.º 3, do Despacho 20/SEALOT/94, publicado no Diário da República, II Série, n.º 110, de 12 de Maio de 1994.

Município de Pombal, 17 de Fevereiro de 2009

O Presidente da Câmara,

(Narciso Ferreira Mota - Eng.º)